

# UNITÉ DE FORMATION PAR APPRENTISSAGE NOTRE DAME



LYCÉES & CAMPUS  
FONTENAY-LE-COMTE  
[www.lycee-ndfontenay.com](http://www.lycee-ndfontenay.com)

Code RNCP : 36939  
Date d'échéance : 31/08/2027

## BTS

### Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social

Diplôme Education Nationale

Vendée Pro  
compétences  
[www.vendeeprocompetences.fr](http://www.vendeeprocompetences.fr)

Fiche MAJ le 27.03.2026

#### Prérequis

- Etre âgé de 16 ans à 29 révolus, sauf RQTH
- Bac ST2S, Bac STMG, Bac Général,
- Bac Pro filière Tertiaire
- Bac Pro Services d'Aides à la Personne
- Autres profils : nous contacter

#### Niveau de la formation

5

#### Effectif

Minimum : 1    Maximum : 9  
(Mixage des publics)

#### Modalités d'alternance

- 2 années de formation par apprentissage (1ère année BTS + 2ème année BTS)
- Mixage possible du parcours : 1 an sous statut scolaire et 1 an sous statut apprenti
- 1 350 h pour 2 ans | 675 h pour 1 an à l'UFA
- Alternance UFA/entreprise selon planning
- Semaine de 35 h à l'UFA et en entreprise

#### Modalités d'accès

1. Inscription obligatoire via la plateforme PARCOURSUP
2. Entretien individuel avec le responsable de l'apprentissage
3. Après admissibilité, inscription administrative en ligne (codes d'accès remis au candidat)
4. Finalisation par un contrat d'apprentissage signé avec une entreprise

#### Délai d'accès

Rentrée septembre 2026

#### Contact

Vincent CHOUKAIK  
Responsable UFA  
[choukair.vincent@ndfontenay.fr](mailto:choukair.vincent@ndfontenay.fr)  
Hélène FAUCCIEN  
Assistante administrative UFA  
[fauccienn.helene@ndfontenay.fr](mailto:fauccienn.helene@ndfontenay.fr)

Tél. : 02 51 69 19 33 suivi de la touche 2

#### Objectifs de la formation

Le titulaire du BTS SP3S met ses compétences techniques, administratives et relationnelles au service de publics demandeurs de soins, de services, de prestations sociales ainsi qu'au service de la promotion des activités de la structure qui l'emploie. Grâce à une connaissance précise des offres de services et des publics, le titulaire du BTS SP3S :

- procède à l'analyse des besoins et permet l'accès aux soins
- organise et gère la mise en oeuvre de services et prestations
- peut aussi assurer la coordination et l'animation d'équipe
- travaille avec les professionnels de la santé, les travailleurs sociaux et les partenaires institutionnels

#### Compétences développées

A l'issue de la formation, l'apprenti sera capable de :

- Accueillir et accompagner la personne dans son parcours
- Mettre en oeuvre et suivre la logistique administrative aux services de la personne
- Coordonner, animer et encadrer des équipes pour répondre aux besoins de la personne
- Développer la relation client pour renforcer l'accès aux droits et services
- Mettre en oeuvre une veille documentaire pour adapter son activité aux publics et aux contextes
- Concevoir, mettre en oeuvre et participer à une démarche qualité
- Identifier les besoins et les demandes de population sur un territoire
- Identifier la place de la structure dans la déclinaison des politiques publiques
- Participer à la mise en place de réponses adaptées à un type de public
- Apporter un appui à la logistique financière
- Participer au recrutement du personnel
- Accompagner l'évolution des compétences et des conditions de travail liées à de nouvelles technologies

#### Débouchés professionnels

SECTEURS D'EMPLOI :

- CPAM, MSA, CAF, CARSAT, Mutuelles, Groupes assurances, Instituts prévoyance
- Etablissements de santé, Organismes de prévention, Maisons de santé pluridisciplinaires
- CCAS, Centre social, Associations caritatives, Associations tutélaires

METIERS :

Responsable de secteurs en service d'aide à domicile, Gestionnaire conseil dans les organismes de protection sociale, Conseiller d'action sociale, Assistant mandataire à la protection des majeurs, Assistant administratif en EHPAD, Conseiller numérique ou Agent en France Services, Assistant RH...

#### Poursuites d'études

- Licences Professionnelles (Sciences Sociales, Protection Sociale, RH, Economie Solidaire, Gestion de Structures à caractère Social et Médico-social, Administration Territoriale)
- Formations de Travailleur Social (Assistant Social, EJE, Educateur Spécialisé)
- Bachelor Chef de Projet spécialisé en ESS
- Partenariat UCO d'Angers (L3 Sciences Sociales) après étude du dossier

## Modalités financières / Tarif

- Selon le statut de l'entreprise d'accueil : formation financée par l'OPCO de l'entreprise (NPEC) ou le CNFPT ou par les établissements publics d'état
- Absence de frais d'inscription
- Gratuité du coût de la formation pour l'apprenti
- Tarif de la formation : 6 379 €

## Méthodes pédagogiques

- Ressources pédagogiques accessibles via un Environnement Numérique de Travail (ENT)
- Utilisation de l'outil numérique et logiciels professionnels
- Livret d'apprentissage incluant des comptes-rendus hebdomadaires à l'UFA et en Entreprise
- Alternance d'activités théoriques / pratiques
- Projets en partenariat avec des structures locales
- Mises en situation à partir de contextes professionnels
- Interventions de professionnels du champ médico-social

## Modalités d'évaluation

- Devoirs et bulletins semestriels
- Evaluation par compétences
- Mises en situation professionnelle
- QCM et entraînements aux examens

### Modalités de certification :

- Contrôles en Cours de Formation (CCF)
- Epreuves ponctuelles (orales, écrites et pratiques), selon le référentiel du diplôme de l'Éducation Nationale

## Contenu de la formation

- BC 1\* : Accompagnement et coordination du parcours de la personne
- BC 2 : Projet et démarche qualité de la structure
- BC 3 : Politique de la structure et du service
- BC 4 : Gestion de la structure et du service
- Culture Générale et Expression
- Communication en Langue Vivante Etrangère (anglais)

\*BC = Bloc de compétences

## Aménagement et parcours de formation

Le titulaire d'un diplôme équivalent peut être dispensé de certains blocs de compétences ou bénéficier d'un parcours de formation aménagé.

## Personnes en Situation de Handicap (PSH)

- Accessibilité PMR (Public à Mobilité Réduite) : ascenseur, rampe d'accès, place de parking réservée.
- Adaptation du parcours de formation

Référent handicap : Vincent CHOUKAIR  
choukair.vincent@ndfontenay.fr  
Tél. : 02 51 69 19 33 suivi de la touche 2

## Les plus de l'établissement

- Réseau de partenaires sur le territoire
- Dispositif de suivi individualisé à l'UFA et en structure d'accueil (formateur référent UFA / maître d'apprentissage)
- Equipe pédagogique expérimentée avec compétences professionnelles
- 1 visite au minimum par an en entreprise et suivis en distanciel réguliers
- Studios équipés et restauration dans l'établissement
- Salles multisports accessibles sur réservation

### Taux de satisfaction BTS SP3S

Session	Apprentis	Employeurs	Equipes Pédagogiques
2025	84 %	/	84 %
2024	85 %	75 %	84 %

### Indicateurs de résultats BTS SP3S

Session d'examen	Taux de réussite examen	Taux d'insertion professionnelle à l'issue de la formation	Taux de poursuite de parcours de formation	Taux d'interruption en cours de formation (poursuite formation outre statut)	Taux de rupture (nb ruptures sans nouveau contrat/ nb contrats) (pas de poursuite d'étude)	Taux d'insertion professionnelle à 1 an	Taux de poursuite d'études à 1 an
2025	4/4 soit 100 %	25 %	75 %	25 %	0 %	à venir	à venir
2024	1/1 soit 100 %	100 %	0 %	0 %	0 %	0 %	100 %

Retrouvez toutes les Informations sur les aides aux apprentis, rémunération, hébergement, restauration, transports... sur notre site internet : [www.lycee-ndfontenay.com](http://www.lycee-ndfontenay.com)